



UZYSKIWANIE KARTY ROWEROWEJ

KATOLICKA SZKOŁA PODSTAWOWA

IM. ŚWIĘTEJ RODZINY

W GDYNI

PROCEDURA UZYSKANIA KARTY ROWEROWEJ

Katolicka Szkoła Podstawowa im. Świętej Rodziny w Gdyni

Podstawa prawna:

1. *Ustawa o kierujących pojazdami z 5 stycznia 2011r. – Dz. U. z 2022 r. poz. 2589;*
2. *Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 12 kwietnia 2013r. w sprawie uzyskania karty rowerowej - Dz. U. z dn. 29 kwietnia 2013, poz. 512;*
3. *Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym – Dz. U. z 2022 r., poz. 988*

Zasady uzyskania karty rowerowej:

1. Kartę rowerową może uzyskać osoba, która wykazała się niezbędnymi kwalifikacjami i osiągnęła wymagany wiek 10 lat.
2. Sprawdzenia niezbędnych umiejętności osoby ubiegającej się o kartę rowerową dokonuje nauczyciel posiadający specjalistyczne przeszkolenie z zakresu ruchu drogowego.
3. Treści, zgodne z podstawą programową, umożliwiające przygotowanie uczniów szkoły podstawowej do ubiegania się o wydanie karty rowerowej są realizowane podczas lekcji techniki w klasie IV (są to: ogólne przepisy ruchu drogowego, znaki i sygnały drogowe, zasady poruszania się na skrzyżowaniach, obsługa i wyposażenie roweru, pierwsza pomoc).
4. Praktyczna nauka jazdy rowerem pozostaje w gestii rodziców.
5. Uczeń powinien:
 - a) pobrać od nauczyciela zajęć technicznych – arkusz zaliczeń (załącznik nr 2);
 - b) wypełnić czytelnie swoje dane osobowe;
 - c) uzyskać wpis (zgodę) rodzica lub opiekuna prawnego;
 - d) uzyskać wpis (zgodę) nauczyciela wychowawcy;
 - e) zgłosić się do opiekuna zajęć technicznych w wyznaczonym terminie z wypełnionym arkuszem zaliczeń ucznia;
 - f) przystąpić do testu teoretycznego;
 - g) po pozytywnym zaliczeniu części teoretycznej, przystąpić do sprawdzianu praktycznego z jazdy na rowerze na placu manewrowym;
 - h) po pozytywnym zaliczeniu egzaminu dostarczyć zdjęcia legitymacyjne.
6. Egzamin składa się z dwóch części:
 - a) teoretycznej
 - b) praktycznej
7. Egzamin teoretyczny odbędzie się w terminie ogłoszonym przez nauczyciela techniki w porozumieniu z dyrektorem szkoły w formie testu jednokrotnego wyboru składającego się z 25 pytań. Aby go zaliczyć należy uzyskać 80% prawidłowych odpowiedzi (20 prawidłowych odpowiedzi).

8. Czas trwania egzaminu wynosi 35 minut. Obejmuje sprawdzenie znajomości przepisów ruchu drogowego, a w szczególności:
 - a) znaków i sygnałów drogowych;
 - b) zasad bezpiecznego poruszania się po drogach;
 - c) zasad pierwszeństwa na skrzyżowaniach;
 - d) zasad wykonywania manewrów;
 - e) zasad udzielania pierwszej pomocy.
9. Egzamin praktyczny odbywa się na placu za szkołą, w obecności komisji egzaminacyjnej.
10. Termin egzaminu praktycznego ogłosi nauczyciel techniki w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
11. Egzamin praktyczny będzie polegać na przejechaniu placu manewrowego w określonej kolejności i wykonaniu zadań sprawdzających następujące umiejętności:
 - a) ruszanie z terenu płaskiego;
 - b) jazda do przodu po prostej i łukach w kształcie cyfry 8 (tzw. „ósemki”);
 - c) jazda po wyznaczonym torze;
 - d) prawidłowe hamowanie i zatrzymanie pojazdu w wyznaczonych miejscach;
 - e) prawidłowe sygnalizowanie manewrów;
 - f) właściwe reagowanie na znaki i sygnały drogowe.
12. Uczeń zobowiązany jest stawić się na egzamin z rowerem wzorcowo przygotowanym do użytku tj. sprawnym technicznie i przepisowo wyposażonym.
13. Wynik części praktycznej egzaminu uznaje się za pozytywny, jeżeli osoba zdająca prawidłowo wykona 90% manewrów i nie stwarza zagrożenia dla ruchu drogowego. W razie niepowodzenia można powtórzyć egzamin.
14. Udokumentowania spełnienia wyżej wymienionych wymagań uzyskania karty rowerowej dokonuje się w arkuszu zaliczeń. W rubryce „Uwagi” nauczyciel zapisuje słownie „zaliczono” lub „nie zaliczono”.
15. Komisja egzaminacyjna sporządza protokół z przeprowadzonego egzaminu i dołącza do niego w formie załączników arkusze zaliczeń ucznia ubiegającego się o kartę rowerową zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej procedury.
16. Egzamin na kartę rowerową jest organizowany raz w roku (maj – czerwiec).
17. Egzamin poprawkowy uczeń może zdawać w terminie ustalonym przez nauczyciela.
18. W przypadku nie zaliczenia testu teoretycznego i sprawnościowego uczeń ma prawo przystąpić do egzaminu na kartę rowerową w nowym roku szkolnym - zalicza zarówno część teoretyczną, jak i praktyczną.
19. Dyrektor szkoły na podstawie wypełnionego arkusza zaliczeń wydaje nieodpłatnie uczniom kartę rowerową na drukach wg wzoru zamieszczonego w załączniku nr 1 do Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 12 kwietnia 2013 r. w sprawie uzyskania karty rowerowej.
20. W przypadku zagubienia lub zniszczenia karty rowerowej uczeń składa w sekretariacie szkoły podanie z prośbą o wydanie duplikatu (załącznik nr 4). Za wydanie duplikatu karty rowerowej pobierana jest opłata w wysokości 9 zł.
21. Rejestr wydanych kart rowerowych prowadzony i przechowywany jest w sekretariacie szkoły.

22. Rejestr kart rowerowych zawiera:

- a) imię i nazwisko ucznia/uczennicy
- b) nr seryjny druku karty
- c) data wydania
- d) poświadczenie (podpis) ucznia /uczennicy

23. Rejestr wydanych kart rowerowych przechowywany jest w szkole do czasu osiągnięcia przez ucznia 18 lat.

Załącznik nr 1

Wzór Karty rowerowej

Załącznik nr 2

Arkusze zaliczeń ucznia ubiegającego się o kartę rowerową.

Załącznik nr 3

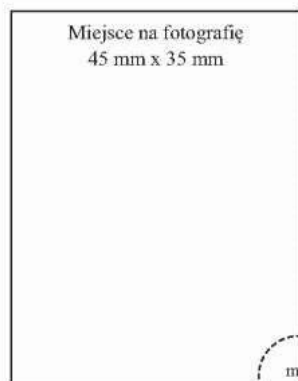
Protokół z przeprowadzonego egzaminu

Załącznik nr 4

Podanie o wydanie duplikatu karty rowerowej

KARTA ROWEROWA

1. Nazwisko
2. Imiona
3. Data ur. 4. Adres zamiesz.: kod
miejsc.:
ul.
nr budynku nr lokalu



.....
(podpis posiadacza)

5. Data wydania
..... r.

Seria A Nr 0000001



6. Nazwa podmiotu wydającego kartę rowerową

.....
(podpis i pieczęć dyrektora lub kierownika podmiotu
wydającego kartę rowerową)

7. Zmiana adresu zamiesz.: kod
miejsc.:
ul.
nr budynku nr lokalu

.....
(podpis i pieczęć dyrektora lub kierownika podmiotu
wydającego kartę rowerową)

8. Miejsce na adnotacje

ARKUSZ ZALICZEŃ UCZNIĄ UBIEGAJĄCEGO SIĘ O KARTĘ ROWEROWĄ

Imię i nazwisko ucznia

Data urodzenia Klasa

Adres zamieszkania ucznia.....

Katolicka Szkoła Podstawowa im. Świętej Rodziny w Gdyni

		Podpis rodziców, nauczycieli lub innych upoważnionych osób	Uwagi
1	Opinia nauczyciela (wychowawcy) na podstawie obserwacji zachowań ucznia		
2	Zgoda rodziców lub opiekunów na wydanie karty rowerowej		
3	Wiadomości teoretyczne		
4	Obsługa techniczna roweru		
5	Umiejętności praktyczne z uwzględnieniem zasad ruchu drogowego		
6	Pomoc przedlekarska		

Kartę rowerową wydano w szkole dnia

DYREKTOR SZKOŁY

.....
(pieczęć, podpis)

Gdynia,

PROTOKÓŁ
z przeprowadzenia egzaminu na kartę rowerową

w dniu
w Katolickiej Szkole Podstawowej im. Świętej Rodziny w Gdyni

1. Do egzaminu przystąpiło.....uczniów.
2. Egzamin składał się z dwóch części:
 - a) teoretycznej
 - b) praktycznej jazdy na rowerze z uwzględnieniem: prawidłowego włączania się do ruchu, skrętu w lewo, skrętu w prawo oraz zawracania i jazdy po „ósemce”.
3. Skład komisji egzaminacyjnej:

Nauczyciel techniki:.....

Nauczyciel wychowania fizycznego:

Wykaz uczniów, którzy pozytywnie zaliczyli część teoretyczną i praktyczną jazdę na rowerze:

Lp.	Klasa	Nazwisko	Imię	Wynik egzaminu
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Skład Komisji:

1.
2.
3.

.....
/Dyrektor szkoły/

Gdynia,

.....
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....
adres zameldowania

.....

**Dyrektor
Katolickiej Szkoły Podstawowej
im. Świętej Rodziny w Gdyni**

WNIOSEK

o wydanie duplikatu karty rowerowej

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu karty rowerowej
dla mojego syna/córki:

ucznia/uczennicy klasy Jednocześnie informuję, że oryginał

karty rowerowej
(podać okoliczności zniszczenia, zgubienia)

.....

*Oświadczam, że w przypadku odnalezienia wyżej wymienionego dokumentu/ów zwrócę go/je
do sekretariatu Szkoły*

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

